



CAMARA DE GIPUZKOA
GIPUZKOAKO BAZKUNDEA

Ref.: 23004 Ingeniero/a de Compras

lana@camaragipuzkoa.com

Descripción de la oferta

Empresa industrial guipuzcoana busca un **Ingeniero/a de Compras** para su incorporación en la empresa.

Requisitos

- Formación:** Ingeniería.
- Experiencia:** Mínima de dos años en un puesto similar.
- Habilidades:** Persona resolutiva, con orientación al detalle y capacidad de trabajo en equipo.
Habilidades de negociación y capacidad de planificación y organización.
- Idiomas:** Dominio de inglés. Se valorarán otros idiomas.

Descripción del puesto

Dependiendo de la persona Responsable de Compras, las funciones principales serán:

- Ejecución Plan Subcontratación marcado por Responsable de Compras.
- Ejecución del Presupuesto de Compras aprobado por Dirección.
- Cerrar acuerdos con los suministradores no críticos.
- Gestión de suministradores por familias definidas (precios, lotes, fechas, requerimientos y documentaciones).
- Coordinación con Ejecución Planificación.
- Realizar seguimiento de los proyectos.
- Realización de pedidos.

Estas funciones principales derivarán en tareas diarias tales como:

- Conocer el estado del mercado de productos a comprar.
- Gestionar la cartera actual de Proveedores.
- Buscar nuevas fuentes de abastecimiento.
- Potenciar relaciones con Proveedores.
- Apoyar los objetivos estratégicos del Dpto.
- Minimizar el impacto de compras críticas.
- Hacer cumplir plazos de entrega.
- Ayudar a desarrollar estándares y especificaciones con los suministradores.
- Lograr que se cumplan los criterios de calidad acordados en la compra, relación de no conformidades y rechazos.
- Colaborar con logística en velar por la buena recepción del producto comprado y su mantenimiento en el almacén, control de la documentación a su llegada.

Se ofrece

Se ampliará información en entrevista individual bajo la más estricta confidencialidad.