

Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo

Duración: 100 horas

Metodología: Formación online

Fechas: Fechas y horario a elección de cada persona.

INSCRIPCIÓN

Objetivo

Definir estrategias que faciliten el aprendizaje de adultos previo a la acción formativa. Promover la motivación y la participación activa del alumnado. Usar técnicas de comunicación aplicables y adaptadas a la acción formativa. Aplicar las habilidades docentes necesarias para desarrollar la impartición de la acción formativa favoreciendo el proceso de enseñanza–aprendizaje. Proporcionar habilidades y estrategias personalizadas de mejora al alumnado para favorecer su aprendizaje en formación presencial y en línea supervisando su desarrollo. Proporcionar estrategias y habilidades para favorecer el aprendizaje en la formación en línea supervisando su desarrollo.

Programa

1. Aspectos psicopedagógicos del aprendizaje en formación profesional para el empleo.

- 1.1. El proceso de enseñanza-aprendizaje en la formación de personas adultas.
- 1.2. La motivación.
- 1.3. La comunicación y el proceso de aprendizaje.

2. Dinamización del aprendizaje en el grupo según modalidad de impartición.

- 2.1. Características distintivas del aprendizaje en grupo.
- 2.2. Tipos de grupos.
- 2.3. Fases del desarrollo grupal.
- 2.4. Técnicas de dinamización grupal situación y objetivos de aprendizaje.
- 2.5. Coordinación y moderación del grupo.
- 2.6. Tipos de respuestas ante las actuaciones del alumnado.
- 2.7. Resolución de conflictos.

3. Estrategias metodológicas en la formación profesional para el empleo según modalidad de impartición.

- 3.1. Métodos de enseñanza.

- 3.2. Principios metodológicos.
- 3.3. Estrategias metodológicas.
- 3.4. Elección de la estrategia metodológica.
- 3.5. Habilidades docentes.
- 3.6. Estilos didácticos.
- 3.7. La sesión formativa.
- 3.8. La simulación docente.
- 3.9. Utilización del aula virtual.

4. Características de las acciones tutoriales en formación profesional para el empleo.

- 4.1. Modalidades de formación: presencial a distancia y mixta.
- 4.2. Plan tutorial: estrategias y estilos de tutoría y orientación.
- 4.3. Estrategias de aprendizaje autónomo. Estilos de aprendizaje.
- 4.4. La comunicación online.
- 4.5. La figura del tutor presencial y tutor en línea.

5. Desarrollo de la acción tutorial.

- 5.1. Características del alumnado.
- 5.2. Temporalización de la acción tutorial.
- 5.3. Realización de cronogramas.
- 5.4. Diseño de un plan de actuación individualizado.

6. Desarrollo de la acción tutorial en línea.

- 6.1. Características del alumnado.
- 6.2. Elaboración de la “guía del curso”.
- 6.3. Tareas y actividades su evaluación y registro de calificaciones.
- 6.4. Responsabilidades administrativas del tutor.
- 6.5. Elaboración de videos tutoriales con herramientas de diseño sencillas.
- 6.6. Criterios de coordinación con tutores y jefatura de Temarios.

Información e inscripciones

Maite Lamosa

943000297

pice@camaragipuzkoa.com

* Podrán realizar prácticas en empresa aquellas personas que reúnan los requisitos del RD1543/2011.

%MCEPASTEBIN%